



# Matteo Calogero

## CONTATTI



B

## SUMMARY

Attraverso le esperienze lavorative sopra descritte ho acquisito la capacità di organizzare autonomamente il lavoro, ho attitudine alla scadenza prefissata per lo svolgimento del lavoro assegnatomi e al lavoro di gruppo. Sono in grado di coordinare un gruppo di lavoro grazie all'esperienza come vice direttore presso il Market di Firenze. Buone competenze nell'organizzazione di magazzino grazie all'esperienza lavorativa presso Casa Shop e soprattutto presso Prada. Competenze organizzative e gestionali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Padronanza del Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc.)
- Gestione autonoma della posta e-mail
- Windows
- Gestione file IBM AS400
- Photoshop (Base)
- Mediaplayer
- Buone competenze comunicative acquisite durante gli anni di studio ed in particolar modo attraverso le esperienze lavorative in qualità di gastronomo,



## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Accettazione DDT materie prime** Prada - Terranuova Bracciolini, AR  
10/2017 - 12/2025

- Spedizione DDT materie prime, semi lavorati
- Gestione merci in entrata e in uscita (picking & packing), con correlata attività di compilazione e verifica della documentazione fiscale e amministrativa
- Carico e scarico merci
- Conseguita patente per muletto

**Gestione della cassa** Casashop - Firenze  
02/2017 - 07/2017

- Carico e scarico merci

**Addetto al banco gastronomia** Eurospin - Figline Valdarno  
07/2016 - 12/2016

- Gestione ordini, servire i clienti, preparazione della vetrina del banco, utilizzo affettatrice, consulenza sui prodotti su richiesta del cliente, pulizia e organizzazione del banco

**Addetto al banco gastronomia** Market Firenze - Firenze  
11/2012 - 07/2016

- Gestione ordini, servire i clienti, preparazione della vetrina del banco, utilizzo affettatrice, consulenza sui prodotti su richiesta del cliente, pulizia e organizzazione del banco
- Addetto alla cassa
- Scaffalista
- Vice direttore del punto vendita nell'ultimo periodo di lavoro
- Società operante nella GDO, prima per Pam e successivamente per Carrefour.

**Addetto alla reception** Albergo Italia - Reggello, Fi  
04/2012 - 10/2012

- Accoglienza del cliente, gestione delle prenotazioni e degli arrivi, annotazione dei dati del cliente, assegnazione della stanza, la ricezione delle richieste del soggiornante durante la permanenza, amministrazione della cassa, la redazione del conto e l'incasso del relativo corrispettivo, disbrigo delle pratiche per la partenza del cliente
- Aiuto cameriere
- Operaio



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Attestato di partecipazione al corso Rec Concommercio** - Figline Valdarno

- 74 Livello 4 EQF
- HACCP (da rinnovare)

**Istituto Tecnico Professionale**  
**ITS G. Vasari**

receptionist e cassiere

- Capacità di lavorare al pubblico
- Competenze organizzative e gestionali
- Capacità di organizzare autonomamente il lavoro
- Attitudine alla scadenza prefissata per lo svolgimento del lavoro assegnatomi
- Capacità di coordinare un gruppo di lavoro

## LINGUE

**Italiano** Madrelingua

**Inglese** A2  
Base

**Spagnolo** C1  
Avanzato

**Francese** A2  
Base

**Laurea triennale : Gastronomia, ospitalità e territori**  
**Università unimercatorum** - Milano, 10/2024

**Corso per apertura attività con somministrazione alimenti e bevande**  
Arezzo, 04/2012

## COSTUME SECTION

True, 2023-10-01, Matteo Calogero

## CONTACT

Nazionalità: Italiana